



DEMANDE DE SUBVENTION *AU TRAVAIL!*

2. EXPOSITION AUX MÉTIERS (énumérer tous les métiers auxquels les élèves seront exposés dans le cadre du projet)

3. RÉSULTATS ATTENDUS (décrire les résultats attendus du projet et comment ils seront atteints)

4. CALENDRIER DU PROJET (uniquement pour le financement de la Sensibilisation)

5. ÉVALUATION (expliquer comment vous comptez évaluer le succès du projet)

DEMANDE DE SUBVENTION AU TRAVAIL!

6. BUDGET

Montant demandé

\$

Fournir une ventilation générale des coûts du projet (matériel et fournitures, transport, enseignants suppléants, honoraires, EPI, frais de formation, etc.)

OUI NON

Ce projet requiert-il de l'Équipement de protection personnel?

Si vous n'êtes pas certain, consultez la *Fiche d'information sur l'EPI*.

- ▶ Si **OUI** et que l'Équipement de protection personnel n'est pas disponible, il faut inclure dans le budget proposé le coût de l'achat de l'EPI pour que le budget puisse être approuvé.

VEUILLEZ NOTER

- ▶ Les activités proposées doivent favoriser **directement** une plus grande sensibilisation et une plus grande exposition des élèves aux métiers spécialisés.
- ▶ Il faut remplir un Rapport de l'école sur le financement pour tous les projets bénéficiant d'une subvention *AU TRAVAIL!* et le remettre au plus tard à la fin de la présente année scolaire.
- ▶ La documentation sur les subventions *AU TRAVAIL!* est disponible à l'adresse www.workitns.ca.
- ▶ Pour des questions concernant les subventions *AU TRAVAIL!*, adressez-vous au Consultant en apprentissage en milieu communautaire de votre conseil scolaire ou au représentant MK.

Approuvée OUI NON

Directeur

Consultant AMC / Représentant MK